

sage



# Sage 100

La solution de **référence** pour votre gestion

Pour petites et  
moyennes entreprises

## La solution de référence pour votre gestion

Choisir un logiciel de gestion ? Un acte impliquant pour une entreprise. Capacité à prendre en compte le métier et les besoins de gestion, ressources disponibles pour la conduite interne du projet, temps de déploiement nécessaire, facilité de prise en main par les utilisateurs, qualité du support après-vente, pérennité de la solution, budget investi... Autant de paramètres indispensables pour prendre la bonne décision et permettre à l'entreprise de se consacrer pleinement à son développement.

Sage met à votre disposition une solution conforme à vos exigences, en termes fonctionnel et budgétaire, avec la garantie d'une évolutivité optimale et la pérennité d'un éditeur leader sur son marché. Solution de référence pour les PME, Sage 100 capitalise sur plus de 20 ans de développement et d'expérience au contact des entreprises et propose aujourd'hui une couverture métier en standard complète et évolutive. Sage 100 couvre non seulement l'ensemble des besoins comptables, financiers, commerciaux, paie & RH, mais propose aussi un niveau de collaboration optimisé entre les différents services utilisateurs. Opter pour Sage 100, c'est l'assurance de vous appuyer sur des solutions de gestion qui s'adaptent naturellement aux évolutions de votre activité : augmentation du nombre d'utilisateurs, nouvelles fonctions à déployer, volumétrie croissante des données à gérer, développement de l'activité...

Grâce à son réseau de proximité de 3 500 revendeurs et consultants expérimentés, Sage vous garantit une solide expertise tout au long de votre projet. Proximité géographique, accompagnement permanent par des services et de la formation, parfaite compréhension de vos problématiques métier et organisationnelles, qualité et fiabilité des produits et services, pérennité de l'offre, vous êtes certain de faire le meilleur choix et de pouvoir compter sur des solutions et des hommes qui placent la satisfaction du client au cœur de leurs préoccupations. Plus de 2 millions d'utilisateurs nous accordent déjà leur confiance

Je vous invite maintenant à découvrir toute la richesse de l'offre Sage 100.

Bienvenue chez Sage !

Hémeric de Saint Chamas  
Directeur de la Division PME



# Sage 100, la référence des PME



Une PME a des besoins de gestion spécifiques, parfois sophistiqués, souvent complexes et pointus. Régulièrement soumise à de fortes contraintes (budgétaires, légales, de ressources humaines, de délais), elle doit pouvoir s'appuyer sur une solution conçue pour répondre à ses attentes, satisfaire ses exigences d'organisation et apporter des réponses aux problématiques spécifiques liées à son secteur d'activité. L'outil de gestion doit alors être en adéquation avec ces attentes et rapidement opérationnel. Sage vous apporte la réponse au juste prix et adaptée aux spécificités de votre entreprise.

## La performance

Une solution de gestion doit permettre à l'entreprise de piloter son activité, au-delà de la saisie des données et de la gestion des flux opérationnels. Piloter son entreprise nécessite d'accéder facilement et en temps réel aux données de gestion. Cela implique également une faculté d'analyse pour comprendre son activité, une capacité d'alerte sur des situations critiques et d'anticipation sur des décisions stratégiques ou opérationnelles.

Sage 100 met à votre disposition des outils d'analyse puissants et performants, complètement intégrés au système de gestion, pour permettre à tous vos collaborateurs de conduire de façon optimale leur activité. Avec Sage 100, vous maîtrisez vos équilibres financiers et développez votre activité commerciale.

Parce que Sage 100 conjugue profondeur de paramétrage, rapidité de saisie, automatisation des tâches et puissance des outils d'analyse, elle garantit une parfaite visibilité et compréhension des données de gestion de l'entreprise.

- Performance
- Envergure
- Evolutivité

## L'envergure

Sage 100 vous propose, de façon modulaire ou intégrée, une couverture complète de vos besoins de gestion en matière comptable et financière, d'achats et de ventes, de gestion client, de paie et RH, de workflow...

Solution ouverte, Sage 100 s'intègre parfaitement à votre organisation et à votre système d'information.

Bénéficiant d'un réseau incomparable, Sage 100 peut être aisément enrichie de développements sur-mesure pour aller encore plus loin dans la prise en compte de vos problématiques. Vous êtes assuré de trouver le complément idéal dans le catalogue des solutions métiers de nos partenaires.

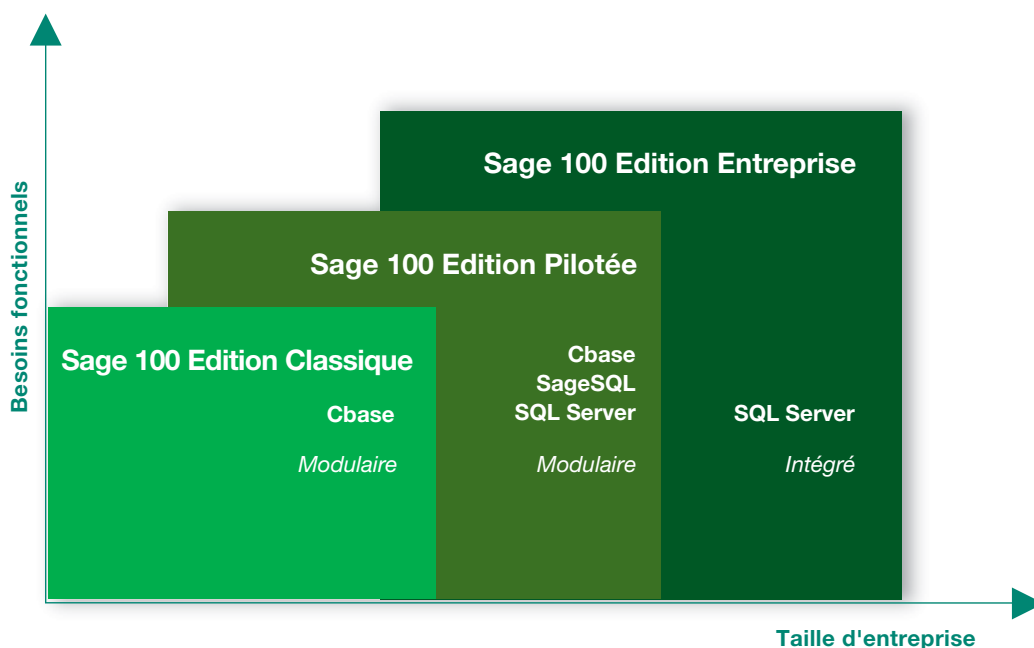
Sage 100 est conçue pour vous garantir de bonnes pratiques de gestion et pour vous assurer une conformité constante avec la réglementation fiscale et sociale.

## L'évolutivité

L'offre Sage 100 vous permet d'évoluer vers d'autres solutions Sage adaptées à vos besoins futurs aussi simplement que lors d'une mise à jour avec la garantie de récupérer l'ensemble de vos données.

Vous faites l'acquisition des modules de gestion en fonction de l'évolution de vos besoins et de vos capacités d'investissement, avec l'assurance de pouvoir soutenir la croissance de votre entreprise.

Vous capitalisez sur une solution de gestion qui, grâce à ses capacités d'ouverture et d'adaptabilité, communique avec toute application spécifique nécessaire à votre activité.



Une offre évolutive à la mesure de votre entreprise

# Gestion de la paie et des ressources humaines

---



- Traitement de la paie
- Développement des ressources humaines
- Vision comptable et sociale

## Traitez efficacement votre paie

Du simple bulletin de salaire à l'envoi des déclarations, Sage Paie & RH est une solution métier totalement intégrée pour bien gérer toutes les étapes de gestion de la paie et des ressources humaines, quels que soient votre secteur d'activité et votre taille.

Sage Paie & RH s'interface naturellement avec les solutions Sage 100 de Gestion Comptable et Financière, Trésorerie, Moyens de Paiement... Des règles de paie les plus complexes aux nouvelles règles légales et sociales, Sage Paie & RH vous apporte gain de temps, confort d'utilisation et simplifie votre quotidien.

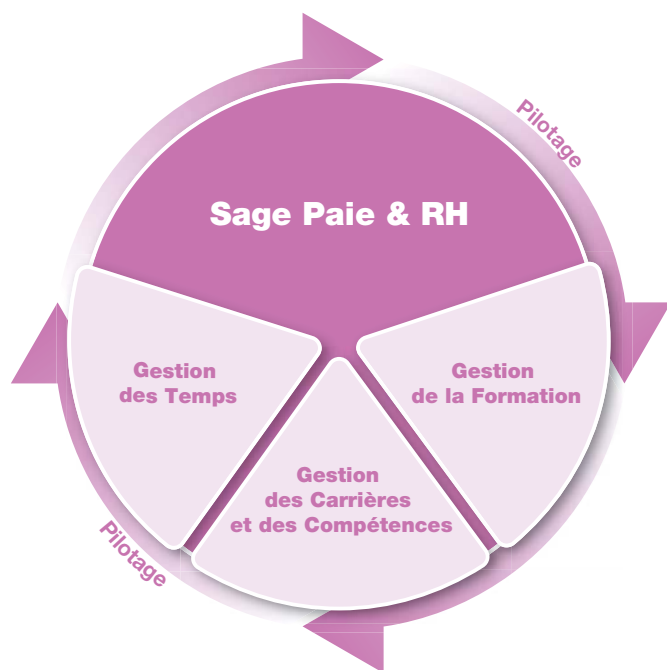
### Une gestion souple et adaptée à vos besoins

Destinée au gestionnaire de paie, **Sage Paie & RH** gère les besoins les plus simples (calcul et édition des bulletins, gestion des déclarations sociales...) comme les plus complexes liés à la structure et à la taille de votre entreprise.

Simple à appréhender pour les petites entreprises, sa richesse fonctionnelle lui permet également de répondre aux besoins plus évolués des entreprises multisociétés, multiétablissements, multiconventions collectives de tout secteur d'activité.

Illimitée en nombre de sociétés, Sage Paie & RH permet aujourd'hui d'éditer chaque mois en France plus de **3,5 millions de bulletins de paie** !

*Etude IPSOS pour Sage sur le parc installé 2006*



**Une solution simple et adaptée aux besoins liés à la gestion de votre paie et au suivi de vos ressources humaines**

## Une utilisation simple et intuitive

Compatible avec les standards bureautiques, **Sage Paie & RH** garantit un confort de travail dans un espace intuitif et convivial. Sa puissance de paramétrage permet de traiter toutes les règles de paie tandis que sa souplesse d'utilisation ouvre un large choix de modes de saisie : individuelle (assistée), collective ou par rubrique.

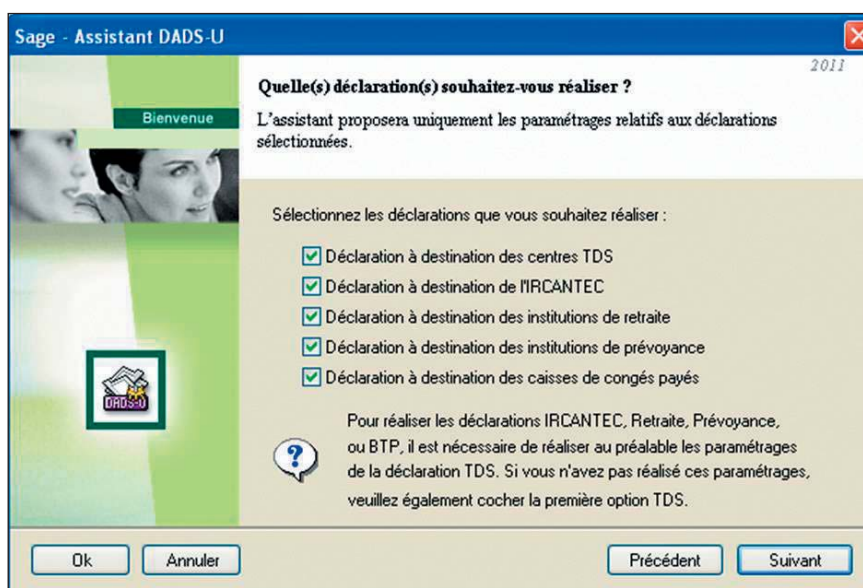
Pour vous guider dans l'utilisation quotidienne et l'exploitation de tout le potentiel de la solution, de nombreux assistants ont été créés :

- assistant de préparation des bulletins,
- assistant de création de sociétés pour les multisociétés et multiétablissements,
- assistant DADS-U pour fiabiliser la saisie des données grâce à des bulles d'aides,
- assistant DUCS EDI pour vous aider à paramétrer vos DUCS, les télédéclarer et les suivre simplement.

L'**assistant DADS-U** (Déclaration Annuelle des Données Sociales Unifiées) simplifie la mise en place de la DADS-U grâce à des règles de paramétrage issues directement des informations fournies par les organismes de protection sociales. L'assistant DADS-U permet de préparer aisément les déclarations complètes TDS, IRC et Prévoyance et de déclarer les exonérations liées aux heures supplémentaires.

Pour votre confort, l'assistant DADS-U vous dote de quatre éditions de contrôle :

- comparateur DADS-U pour les données TDS,
- éditions Prud'hommales,
- édition Retraite,
- édition Prévoyance.



*L'assistant DADS-U permet de paramétrer la DADS-U pour les différents organismes destinataires et filtre les paramètres relatifs aux déclarations sélectionnées*



## Une solution évolutive et conforme

Solution pérenne, **Sage Paie & RH** évolue avec vos besoins métier et fonctionnels et accompagne la croissance en effectifs de votre entreprise.

La cellule Sage dédiée à la veille légale assure pour vous la mise à jour automatique du Plan de Paie Sage : heures supplémentaires, allègement Fillon, DADS-U et bientôt DNA. Vous disposez automatiquement et en toute sécurité du paramétrage de paie relatif aux dernières nouveautés sociales et fiscales.

La **Déclaration Nominative des Assurés (DNA-AC)** est une nouvelle déclaration à destination des institutions de l'Assurance Chômage. Toutes les entreprises affiliées devront transmettre mensuellement à l'Assurance Chômage les informations relatives au montant total des rémunérations et aux périodes de travail correspondantes des salariés. Cette nouvelle déclaration, aux caractéristiques proches de celles de la DADS-U, a pour but :

- d'optimiser le process de recouvrement des cotisations,
- de renforcer les contrôles et prévenir les fraudes à l'Assurance Chômage,
- de mieux suivre et contrôler les aides versées aux salariés et aux employeurs.

Sage Paie & RH anticipe déjà cette évolution réglementaire et vous propose de vous familiariser avec cette déclaration prochainement en vigueur.

The screenshot shows a software window titled "DNA par salarié - Informations DNA - POUSSE JEAN ARTHUR". It has three tabs: "Informations Générales", "Informations DNA", and "Départ". The "Informations Générales" tab is active, showing fields for "Début de période" (31/12/05), "Fin de période" (31/12/06), "1er mois" (097), and "Continuité d'activité en début de période". Below this, there are sections for "Heures et temps de travail" (Unité de travail: 16, Périodicité de l'horaire: 03, Horaire: 0.00, Horaire collectif: 0.00, Chômage partiel: 0, Salariés: 2338, Accident du Travail: 2338), "Contrat" (Fin de CDD: //, Date contrat aidé: //, Réf. contrat: //, Réf. contrat aidé: //), and "Administratif" (Situation administrative: 10, Assuj. ASSEDIC: 01, Code caisse CP: //, Versement des salaires: //, Régime assurance chômage: //, Numéro de caisse: //). Buttons for "Ok", "Annuler", "Autres codes métiers", "Préc.", and "Suiv." are at the bottom.

Familiarisez-vous avec la saisie des données indispensables à l'envoi de la Déclaration Nominative des Assurés

## Une gestion administrative complète

Avec Sage Paie & RH\*, toutes les éditions administratives sont issues directement de la paie : fiche Assedic, certificat de travail, solde de tout compte, attestation maternité ou maladie, attestation accident du travail, mouvement du personnel pour la DDTEFP...

Le logiciel permet au responsable ressources humaines de mettre en place un suivi qualitatif et quantitatif du personnel : médecine du travail, suivi des carrières et des compétences, bilan social, participation, suivi de la formation et du DIF.

Au-delà de l'édition de vos documents administratifs, Sage Paie & RH simplifie l'envoi dématérialisé de vos déclarations sociales (DADS-U, DUCS, multi-DUE et bientôt DNA-AC) aux organismes sociaux.

Grâce au service **Sage directDéclaration**, vous avez la possibilité de télédéclarer vos données sociales en toute simplicité et sécurité. En quelques clics, les déclarations sont extraites de votre logiciel, mises en forme, envoyées à leurs destinataires, journalisées dans votre historique puis archivées. De plus, le portail [sage.fr/directDeclaration](http://sage.fr/directDeclaration) vous permet de déclarer et d'opter également pour le téléversement de vos déclarations sociales.

“

*C'est avec ce double objectif que VMFinances a opté dès 2003 pour la télédéclaration de ses données sociales. Aujourd'hui, en 10 minutes, le P.D.G. transmet l'ensemble de ses déclarations aux caisses de cotisation concernées, sans aucun risque d'erreur.*

VMFinances

”

### Sage directDéclaration

- ✦ Simplicité : pas de calcul ni de re-saisie des données
- ✦ Sécurité : accusés de réception et traçabilité de vos envois
- ✦ Rapidité : dématérialisation et acheminement via Internet
- ✦ Tranquillité : assistance téléphonique incluse, messages d'alerte

\* à partir des versions Pack

## Soutenez le développement de vos ressources humaines

Accompagner la montée en compétence de vos salariés, élaborer un plan de formation équilibré et proposer des plans de carrières motivants... autant d'enjeux pour mieux fidéliser vos collaborateurs et développer leur performance.

Avec Sage Paie & RH, le responsable des ressources humaines dispose des outils nécessaires à la mise en œuvre de la politique salariale et de gestion des ressources stratégiques de l'entreprise.

Sage vous propose des solutions de back office permettant d'administrer le parcours de vos ressources humaines. Vous avez également accès à un ensemble de fonctions de reporting et d'administration destinées à assurer le suivi et l'évaluation de la performance des ressources engagées.

### Une mise en place facilitée du DIF

Entrée en vigueur en mai 2004 pour les PME, la gestion du DIF\* est l'occasion de mettre en place un vrai suivi informatisé des parcours de formation dans votre entreprise.

Pour gérer simplement cette obligation légale, Sage vous propose une solution pratique : **DIF Pilote**.

Cette solution intégrée complète tous les dispositifs en place dans la paie pour gérer le DIF (compteur d'heures, lettre annuelle, état récapitulatif...) et vous dote de fonctions de suivi et de traçabilité essentielles à l'entreprise :

- le suivi des demandes de formation formulées dans le cadre du DIF,
- la traçabilité des échanges entre le salarié et l'employeur,
- l'anticipation des renouvellements de demandes, des futurs départs en formation, des CIF\*\*...
- l'édition de courriers personnalisés pour chaque salarié de l'entreprise.

#### DIF Pilote

- ✦ Suivi simplifié des demandes de DIF
- ✦ Facilité de mise en place du DIF
- ✦ Etat récapitulatif des heures cumulées
- ✦ Traçabilité des échanges entre l'employeur et le salarié

\* DIF : droit individuel de formation

\*\* CIF : congé individuel de formation

### Une gestion maîtrisée de la formation continue

Elaborer des plans de formation permet de piloter l'ensemble des activités de formation de l'entreprise conformément à la réforme de la Formation Professionnelle Continue. Son élaboration s'effectue via un catalogue interactif de stages adaptés aux besoins de vos collaborateurs, permettant ainsi de gérer les formations dans le cadre du DIF.

Le Cerfa 2483 y est également intégré, assurant une plus grande productivité et un envoi direct à la Direction Générale des Impôts. Complément de Sage Paie & RH, la **Gestion de la Formation** offre la possibilité de valoriser les coûts salariaux du plan de formation, de budgéter son impact financier et d'en mesurer les écarts avec les dépenses réalisées.

Elle permet en outre un suivi administratif des formations effectuées (conventions, factures, programmes de formation, feuilles de présence...) et une évaluation qualitative des sessions.

Les formations suivies par vos collaborateurs sont ensuite saisies dans un historique puis évaluées, permettant ainsi de constituer un référentiel de compétences.

#### Gestion de la Formation

- ✦ Valorisation des coûts salariaux du plan de formation
- ✦ Budgétisation de son impact financier
- ✦ Mesure des écarts avec les dépenses réalisées



## Un soutien à la montée en compétence des salariés

La **Gestion des Carrières et des Compétences** permet la mise en place d'une gestion des emplois et des postes de l'entreprise sur la base d'un référentiel de compétences. Les PME de plus de 300 salariés peuvent ainsi déployer les éléments de la loi GPEC.

Elle autorise une définition par type (débutant, confirmé, expert...) tout en permettant l'application d'un coefficient pondérateur selon le degré d'importance du poste à pourvoir.

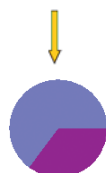
Il devient ainsi plus facile de suivre le parcours de chaque salarié au sein d'une structure et de déterminer l'ensemble des processus de mobilité.

Organigramme, formulaire d'appréciation, feuille d'objectifs et liste des postes vacants... autant d'outils à votre disposition pour gagner dans le management des collaborateurs de l'entreprise.

Le responsable RH dispose donc d'un véritable outil de projection dans le temps et peut affiner sa stratégie :

- une cartographie des emplois et compétences,
- une liste des postes vacants,
- la détection des besoins,
- la mobilité interne et le suivi,
- les organigrammes.

	Sexe	Nombre Stagiaires	Nombre Personnes formées	Heures Formation	Coût Individuel	Coût Collectif	Coût Total	% Coût Global
	FEMME	6	4	1 139	46 398	1 980	48 378	65 %
	HOMME	8	6	978	17 710	8 554	26 264	35 %
	<b>Total :</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>2 117</b>	<b>64 109</b>	<b>10 533</b>	<b>74 642</b>	<b>100 %</b>



Répartition des coûts Hommes/Femmes

Analysez en détail les coûts des sessions de formation

## Une stratégie optimisée des ressources humaines

Finement exploitées, les données formation viennent ainsi enrichir la stratégie des responsables formation :

- des indicateurs clés : coût de formation individuel/global,
- le souhait de formation des collaborateurs,
- le catalogue des stages,
- le suivi des coûts prévisionnel/réalisé,
- le suivi de l'effort de formation, des souhaits et le retour qualitatif,
- le suivi du budget formation.

Etapes	Type de coût retenu	Budget consommé
<b>REA - Réalisation</b>	Réel	8 134
<b>ACC - Acceptation</b>	Budgété	43 930
<b>DEM - Demande</b>	Budgété	10 919
<b>ANN - Annulation</b>	Réel	6 617
<b>Somme:</b>		<b>69 599</b>

**Taux de consommation : 70%**

*Pilotez vos budgets de formation*

## Partagez la vision comptable et sociale de vos ressources humaines

Sage Paie & RH Edition Pilotée propose des fonctions de pilotage des données de paie et des ressources humaines en s'appuyant sur des indicateurs métier d'aide à la décision.

Meilleure visibilité, compréhension des données issues de la paie... Cette solution simple d'utilisation accompagne les gestionnaires de paie, les responsables RH ou de la formation et les dirigeants des PME dans leur prise de décision au quotidien.

### Une vision comptable et sociale partagée

L'Edition Pilotée permet au gestionnaire de paie de partager avec le responsable comptable la vision la plus précise et analytique possible du premier poste de charge comptable : la masse salariale.

Grâce aux 150 états prêts à l'emploi, ils peuvent ainsi exploiter, comparer et contrôler les données issues de la paie et de la comptabilité pour une parfaite cohérence.

#### 1/ La vision économique et sociale de l'entreprise :

- photographie sociale de l'entreprise,
- tableaux de bord et indicateurs clés,
- contrôle des coûts et de la productivité.

#### 2/ Le suivi du salarié :

- évolution dans l'entreprise (historique, ancienneté),
- éléments de rémunération (salaire de base, variable, primes),
- suivi du temps de travail (congrés, absences, heures supplémentaires).

Profil	Nombre	Période 1	Période 2	VAR P2/P1	%	
Nouveaux Salariés	16	0	113 630	+113 630		↑↑
Sorties Salariés	0					
Salariés Augmentés	26	452 424	502 112	+49 688	+11 %	↑↑
Salariés Diminution Salaires	10	199 629	169 391	-30 238	-15%	↓↓
Salariés Salaires Stables	0					
<b>Nbre Salariés</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>52</b>			
<b>Total</b>		<b>652 053</b>	<b>785 133</b>	<b>+133 080</b>	<b>+20 %</b>	<b>↑↑</b>

Comparez l'évolution par rapport à la période précédente

### Une analyse détaillée de la masse salariale

Sage Paie & RH Edition Pilotée permet d'accéder aux constantes et rubriques du Plan de Paie (effectifs, absences, primes, salaires variables, cotisations sociales...) pour un suivi précis de la masse salariale. Les indicateurs clés de performance sont immédiatement identifiés grâce à un catalogue d'états métier "prêt à l'emploi". En quelques clics, vous pouvez personnaliser ou créer vos propres états.



*Sage Paie Edition Pilotée nous permet de mieux prévoir les besoins de recrutement.*

*Au quotidien, la possibilité d'accéder facilement aux informations permet d'ajuster au mieux le plan d'action et de contrôler efficacement le recours à des personnes externes lors de missions ponctuelles.*

Mercuri Press



#### Sage Paie & RH Edition Pilotée

- ✦ Une prise de décision accélérée grâce à des tableaux de bord "prêts à l'emploi"
- ✦ Une facilité d'utilisation pour créer vos propres vues métier
- ✦ Un suivi qualitatif de vos collaborateurs
- ✦ La garantie du meilleur équilibre entre les postes proposés et les compétences mobilisées

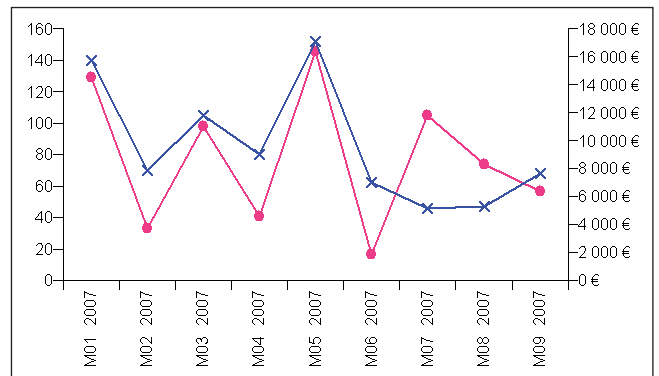


## Un suivi précis des heures supplémentaires

Les états de suivi des heures supplémentaires disponibles dans l'Édition Pilotée permettent de mesurer l'impact de la nouvelle loi TEPA (Travail, emploi et pouvoir d'achat).

Pour tout savoir et tout comprendre sur la pratique des heures supplémentaires dans l'entreprise, de nombreux états abordent différents thèmes :

- corrélation pratique des heures supplémentaires avec l'activité de l'entreprise (absentéisme ou croissance de l'activité),
- profilage des salariés pratiquant des heures supplémentaires,
- suivi des coûts et des exonérations liés aux heures supplémentaires,
- instrument de motivation des salariés, notamment à travers le rapport augmentation du temps de travail/augmentation salariale.



● Heures supplémentaires  
 × Chiffre d'affaires

Identifiez l'origine des heures supplémentaires

		Heures supplémentaires 110%		Heures supplémentaires 125%		Heures supplémentaires 150%		Total Général	
		Nombre	Montant	Nombre	Montant	Nombre	Montant	Nombre	Montant
Jeu d'Essai	P1	25,00	265	1,00	11			26,00	275
	P2	51,00	542	26,00	353	10,00	148	87,00	1 044
	Variation Val	-26,00	-278	-25,00	-342	-10,00	-148	-61,00	- 768
	%	-51 %	-51 %	-96 %	-97 %	-100 %	-100 %	-70 %	-74 %
		↓↓	↓↓	↓↓	↓↓	↓↓	↓↓	↓↓	↓↓
Jeu d'Essai - Bordeaux	P1	67,00	650	54,00	593	15,00	198	136,00	1 441
	P2	88,00	850	36,00	393	10,00	131	134,00	1 374
	Variation Val	-21,00	-200	18,00	200	5,00	67	2,00	67
	%	-24 %	-24 %	50 %	51 %	50 %	51 %	1 %	5 %
		↓	↓	↑	↑↑	↑	↑↑	→	→

Analysez de façon détaillée les coûts des heures supplémentaires pratiquées dans l'entreprise